

தமிழ்நாடு சட்டமன்றப் பேரவை

பொது நிறுவனங்கள் குழு (2006 -2007)

(பதின்மூன்றாவது பேரவை)

பதினெட்டாவது அறிக்கை

(பேரவைக்கு அளிக்கப்பெற்ற நாள்: 27-1-2007)

சட்டமன்றப் பேரவைச் செயலகம்
சென்னை - 600 009.

தமிழ்நாடு சட்டமன்றப் பேரவை

பொது நிறுவனங்கள் குழு (2006-2007)

(பதின்மூன்றாவது பேரவை)

பதினெட்டாவது அறிக்கை

தமிழ்நாடு குடிநீர் வடிகால் வாரியத்தின் 1983–84 முதல் 1988–89 வரையிலான ஆண்டுக் கணக்குகள் குறித்த தணிக்கை அறிக்கைகளின் மீது பொது நிறுவனங்கள் குழு (2001–02) அளித்த முப்பத்து மூன்றாவது அறிக்கையில் உள்ள பரிந்துரைகளின் மீது அரசு மேற்கொண்டு எடுத்துள்ள நடவடிக்கை பற்றிய அறிக்கை.

பொருளடக்கம்

பக்கம்

பொருள்

2006-2007ஆம் ஆண்டிற்கான பொது நிறுவனங்கள் குழுவின் அமைப்பு iii

I. முன்னுரை - - - v

II. அறிக்கை - - - vii

III. இணைப்புகள்

இணைப்பு I—அரசால் நிறைவேற்றப்பெற்ற அல்லது நடவடிக்கை மேலும் தொடர விரும்பாத குழுவின் குறிப்புரை / பரிந்துரை ... 1–3

இணைப்பு II—அரசின் பதில் குழுவால் ஏற்றுக்கொள்ளப் பெறாமல் மேல் நடவடிக்கை எடுக்கப்பெற வேண்டிய குழுவின் குறிப்புரை / பரிந்துரை ... 4–10

தமிழ்நாடு சட்டமன்றம் TAMIL NADU LEGISLATIVE ASSEMBLY
வாய்மையே வெல்லும் TRUTH ALONE TRIUMPHS

தமிழ்நாடு சட்டமன்றப் பேரவை

பொது நிறுவனங்கள் குழு (2006–2007)

(பதின்மூன்றாவது பேரவை)

(2006ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் திங்கள் 7ஆம் நாளன்று அமைக்கப்பெற்றது)

தலைவர்

• 1. திரு. தா. உதயசூரியன்

உறுப்பினர்கள்

2. திரு. கு. பிச்சாண்டி
தலைவர், மதிப்பீட்டுக் குழு (அலுவல் காரணமாக)

3. திரு. சி. ஞானசேகரன்
தலைவர், பொதுக் கணக்குக் குழு (அலுவல் காரணமாக)

4. செல்வி. ஆ. அங்கையற்கண்ணி

5. திரு. எச். அப்துல் பாசித்

6. திரு. ஆ. அருண்மொழி தேவன்

7. திரு. கோ. எதிரொலி மணியன்

8. திரு. ந. கணபதி

9. திரு. ஆர்.டி. கணேசன்

10. திரு. எஸ்.எஸ். சிவசங்கர்

11. திரு. ஆர். சிவானந்தம்

12. திரு. ந. சுந்தரம்

13. திரு. விடியல் எஸ். சேகர்

14. திரு. ஆர்.எம். பழனிசாமி

15. திரு. தி.க. ராஜா

$16. திரு. அ. ராஜன்

17. திரு. டி. ராமச்சந்திரன்

18. திரு. சு.ப. வேலுமணி

செயலகம்

திரு. மா. செல்வராஜ்	..	செயலாளர்
திரு. வெ.சி. சுப்ரமணியன்	..	இணைச் செயலாளர்
திருமதி இரா. அமிர்தவல்லி	..	துணைச் செயலாளர்
திரு. கோ. சுப்புராம்	..	சார்புச் செயலாளர்

• திரு. பொங்கலூர் நா. பழனிசாமி 7–8–2006 முதல் 28–10–2006 வரை.
திரு. தா. உதயசூரியன், உறுப்பினர் 7–8–2006 முதல் 14–11–2006 வரை, தலைவர் 15–11–2006 முதல்.

$ 15–11–2006 முதல்.

I. முன்னுரை

தமிழ்நாடு குடிநீர் வடிகால் வாரியத்தின் 1983–84 முதல் 1988–89 வரையிலான ஆண்டுக் கணக்குகள் குறித்த தணிக்கை அறிக்கைகளின் மீதான பொது நிறுவனங்கள் குழுவின் (2001–02) முப்பத்து மூன்றாவது அறிக்கையில் உள்ள பரிந்துரைகளின் மீது அரசு மேற்கொண்டு எடுத்த நடவடிக்கை பற்றிய **பதினெட்டாவது அறிக்கையை,** குழு (2006–2007) அதிகாரம் அளித்துள்ளவாறு பொது நிறுவனங்கள் குழுவின் தலைவராகிய நான் குழுவின் சார்பாக பேரவைக்கு அளிக்கிறேன்.

2. தமிழ்நாடு குடிநீர் வடிகால் வாரியத்தின் 1983–84 முதல் 1988–89 வரையிலான ஆண்டுக் கணக்குகள் குறித்த தணிக்கை அறிக்கைகளின் மீதான இருநூற்று முப்பத்து ஒன்றாவது அறிக்கையை 1994–95ஆம் ஆண்டிற்கான பொது நிறுவனங்கள் குழு 28–4–1995 அன்று பேரவைக்கு அளித்தது. இருநூற்று முப்பத்தொன்றாவது அறிக்கையில் (1994–95) உள்ள பரிந்துரைகளின் மீது அரசு எடுத்த நடவடிக்கை பற்றிய நூற்று முப்பத்தி இரண்டாவது அறிக்கையை பொது நிறுவனங்கள் குழு (1999–2000) 17–5–2000 அன்று பேரவைக்கு அளித்தது. நூற்று முப்பத்தி இரண்டாவது அறிக்கையில் (1999–2000) உள்ள பரிந்துரைகள் மீது அரசு மேற்கொண்டு எடுத்த நடவடிக்கை பற்றிய முப்பத்தி மூன்றாவது அறிக்கையை (2001–2002) 6–5–2002 அன்று பேரவைக்கு அளித்தது. முப்பத்தி மூன்றாவது அறிக்கையில் (2001–02) உள்ள பரிந்துரைகள் மீது அரசு மேற்கொண்டும் எடுத்த நடவடிக்கை பற்றிய விவரப்பட்டியினை குழு (2006–2007) 29–12–2006 அன்று நடைபெற்ற தனது கூட்டத்தில் ஆய்வு செய்தது. 20–01–2007 அன்று அறிக்கைக்கு குழுத் தலைவரின் ஒப்புதல் பெறப்பட்டது.

3. குழுவின் பணிகளுக்கு உதவிய சட்டமன்றப் பேரவைச் செயலாளர் மற்றும் மாநில முதன்மை கணக்காய்வுத் துறைத் தலைவர் (சிவில் தணிக்கை) ஆகியோருக்கு குழு தனது பாராட்டுதல்களைத் தெரிவித்துக் கொள்கிறது.

சென்னை–600 009,
20–1–2007,
தை 6, வியக,
திருவள்ளுவர் ஆண்டு–2038.

தா. உதயசூரியன்,
தலைவர்,
பொது நிறுவனங்கள் குழு.

சத்யமேவ ஜெயதே
TRUTH ALONE TRIUMPHS

II. அறிக்கை

தமிழ்நாடு குடிநீர் வடிகால் வாரியத்தின் 1983–84 முதல் 1988–89 வரையிலான ஆண்டுக் கணக்குகள் குறித்த தணிக்கை அறிக்கைகளின் மீது பொது நிறுவனங்கள் குழு (1999–2000) அளித்த முப்பத்து மூன்றாவது அறிக்கையில் உள்ள பரிந்துரைகளின் மீது அரசு மேற்கொண்டு எடுத்த நடவடிக்கை பற்றிய அறிக்கை.

முப்பத்து மூன்றாவது அறிக்கையில் உள்ள இரண்டு பரிந்துரைகளில் ஒரு பரிந்துரை அரசு அளித்த பதிலின் அடிப்படையில் தீர்க்கப்பெற்றதாகக் கருதப்படுகின்றது. இப்பரிந்துரையின் விவரம் இணைப்பு I–இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது. எஞ்சிய ஒரு பரிந்துரை மீது குழு மேற்கொண்டும் நடவடிக்கை தொடர்வதென முடிவு செய்தது. இப்பரிந்துரையின் விவரம் இணைப்பு II–இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

2. இணைப்பு II–இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ள பரிந்துரைக்கான பதில் மூன்று மாதங்களுக்குள் அனுப்பி வைக்கப்பட வேண்டுமென்று குழு விரும்புகிறது.

சென்னை–600 009,
20–1–2007,
தை 6, விய,
திருவள்ளுவர் ஆண்டு–2038.

தா. உதயசூரியன்,
தலைவர்,
பொது நிறுவனங்கள் குழு.

TAMIL NADU LEGISLATIVE ASSEMBLY
வாய்மையே வெல்லும்
TRUTH ALONE TRIUMPHS

TAMIL NADU LEGISLATIVE ASSEMBLY

COMMITTEE ON PUBLIC UNDERTAKINGS

(2006-2007)

(THIRTEENTH ASSEMBLY)

EIGHTEENTH REPORT

REPORT ON THE FURTHER ACTION TAKEN BY THE GOVERNMENT ON THE RECOMMENDATIONS CONTAINED IN THE THIRTY THIRD REPORT OF THE COMMITTEE ON PUBLIC UNDERTAKINGS (2001-02) ON THE AUDIT REPORT ON THE ANNUAL ACCOUNTS OF THE TAMIL NADU WATER SUPPLY AND DRAINAGE BOARD FOR THE YEARS FROM 1983-84 TO 1988-89.

(II FURTHER ACTION TAKEN REPORT)

CONTENTS

		Page
Composition of the Committee on Public Undertakings for the year 2006-2007	..	xiii
I. Introduction	.. .. ..	xv
II. Report	.. .. ..	xvii
III. Appendices		
Appendix—I Statement showing the observation / recommendation which the Committee does not desire to pursue	..	1-3
Appendix—II Statement showing the observation / recommendation which the Committee desires to pursue	..	4-10

TAMIL NADU LEGISLATIVE ASSEMBLY
TRUTH ALONE TRIUMPHS

TAMIL NADU LEGISLATIVE ASSEMBLY

COMMITTEE ON PUBLIC UNDERTAKINGS (2006-2007)

(THIRTEENTH ASSEMBLY)

(Constituted on 7th August 2006)

Chairman:

*1. Thiru T. Udaya Sooriyan

Members:

2. Thiru K. Pitchandi,
Chairman, Committee on Estimates (*Ex-officio*)
3. Thiru C. Gnanasekaran,
Chairman, Committee on Public Accounts (*Ex-officio*)
4. Selvi A. Angaiyarkanni
5. Thiru H. Abdul Basith
6. Thiru A. Arunmozhithevan
7. Thiru G. Ediroli Manian
8. Thiru N. Ganapathy
9. Thiru R.D. Ganesan
10. Thiru S.S. Sivasankar
11. Thiru R. Sivanandam
12. Thiru N. Sundaram
13. Thiru Videyal S. Sekar
14. Thiru R.M. Palanisamy
15. Thiru T.K. Raja
$16. Thiru A. Rajan
17. Thiru T. Ramachandiran
18. Thiru S.P. Velumani

TRUTH ALONE TRIUMPHS

SECRETARIAT

Thiru M. Selvaraj	..	Secretary
Thiru V.S. Subramanian	..	Joint Secretary
Tmt. R. Amirthavalli	..	Deputy Secretary
Thiru G. Subburam	..	Under Secretary

---

* Thiru Pongalur N. Palanisamy from 7-8-2006 to 28-10-2006.
Thiru T. Udaya Sooriyan, Member from 7-8-2006 to 14-11-2006 and Chairman from 15-11-2006.

$ From 15-11-2006.

I. INTRODUCTION

I, the Chairman of the Committee on Public Undertakings having been authorised by the Committee (2006-2007) to submit the Report on its behalf, present this **Eighteenth Report** on the Further Action taken by the Government on the recommendations contained in the Thirty third Report of the Committee on Public Undertakings (2001-2002) on the Audit Report on the Annual Accounts of the Tamil Nadu Water Supply and Drainage Board for the years from 1983-84 to 1988-89.

2. The Committee for the year 1994-95 presented its Two Hundred and Thirty First Report on the Audit Reports on the Annual Accounts of the Tamil Nadu Water Supply and Drainage Board for the years from 1983-84 to 1988-89 to the Assembly on 28th April 1995. The Committee for the year 1999-2000 presented the One hundred and thirty second Report on the Action taken by the Government on the recommendations contained in the Two hundred and thirty first Report (1994-95) to the Assembly on 17th May 2000. The Committee for the year 2001-02 presented its Thirty third Report (2001-02) on the Further action taken by the Government on the recommendations contained in the One hundred and thirty second Report to the Assembly on 6.5.2002. The statement of Further action taken by the Government on the recommendations contained in the Thirty third Report (2001-02) was considered by the Committee (2006-2007) at its meeting held on 29-12 - 2006. The Report was approved by the Chairman on 20-01-2007.

3. The Committee places on record its appreciation of the valuable assistance rendered by the Secretary, Legislative Assembly and the Principal Accountant General (Civil Audit) in its deliberations.

Chennai-600 009,
20-01-2007,
Thai 6, Viya
Thiruvalluvar Aandu-2038.

T. UDAYA SOORIYAN,
Chairman,
Public Undertakings Committee.

TRUTH ALONE TRIUMPHS

II. REPORT

REPORT ON THE FURTHER ACTION TAKEN BY THE GOVERNMENT ON THE RECOMMENDATIONS CONTAINED IN THE THIRTY THIRD REPORT OF THE COMMITTEE ON PUBLIC UNDERTAKINGS (2001-02) ON THE AUDIT REPORTS ON THE ANNUAL ACCOUNTS OF THE TAMIL NADU WATER SUPPLY AND DRAINAGE BOARD FOR THE YEARS FROM 1983-84 TO 1988-89.

Out of two recommendations contained in the Thirty third Report, one recommendation has been treated as settled in the light of the reply furnished by the Government. Appendix - I gives detail of this item. The Committee decided to pursue further, the remaining one recommendation - vide Appendix-II for details.

2. The Committee desires that reply to the recommendation contained in Appendix - II should be furnished within three months.

Chennai - 600 009,
20.01.2007,
Thai 6, Viya,
Thiruvalluvar Aandu-2038.

T. UDAYA SOORIYAN,
Chairman,
Public Undertakings Committee.

TAMIL NADU LEGISLATIVE ASSEMBLY
TRUTH ALONE TRIUMPHS

III—APPENDICES

III—இணைப்புகள்

APPENDIX—I

(Vide Paragraph 1 of the Report)

இணைப்பு—I

(அறிக்கையின் பத்தி எண் 1)

STATEMENT SHOWING THE COMMITTEE'S OBSERVATION / RECOMMENDATION WHICH THE COMMITTEE DOES NOT DESIRE TO PURSUE

அரசால் நிறைவேற்றப்பெற்ற அல்லது நடவடிக்கை மேலும் தொடர விரும்பாத குழுவின் குறிப்புரை/பரிந்துரை.

MUNICIPAL ADMINISTRATION AND WATER SUPPLY DEPARTMENT

நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் துறை

TAMIL NADU WATER SUPPLY AND DRAINAGE BOARD

தமிழ்நாடு குடிநீர் வடிகால் வாரியம்

Serial Number.	*Recommendation Number.*	*Paragraph Number.*	*Subject.*	*Committee's observations/recommendations.*
(1)	*(2)*	*(3)*	*(4)*	*(5)*
1	*12*	11.4	Amount not taken as assets	The Committee desires to be informed of the final action taken in this matter early.

Reply from the Department	*Comments of the Committee*
(6)	*(7)*
Necessary correspondence is made by Government to the Accountant-General *vide* Government (MAWS) Letter No.28280/MM-III/94-12, dated 2nd August 1996. This is under consideration of Government. *(R.D.Dept's U.O.Note No.24452/WS-3/95-12, dated 25 August 1998)*	The Committee desires to have final action taken in this regard.

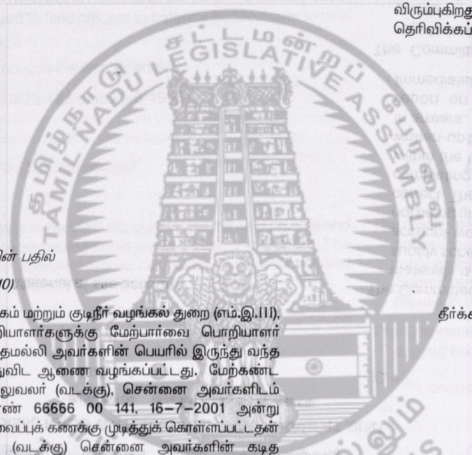
Reply from the Department	*Comments of the Committee*
(8)	*(9)*
For the closure of P.D. Account of Defunct Madras Circle reconciliation between the figures of PAO North and Board has been completed and the Accountant-General has been addressed for confirmation of the balances. In the meantime the TWAD Board has sent a proposal for revalidation of G.O. *vide* Board's Lr.No.2278/A2/2000-2/D, Dated 20-9-2000 (Annexure-II) and the same is under the examination of the Government. [Municipal Administration and Water Supply Dept.'s, Lr.No.19003/2000-14(WS.3), dated 17-7-2001.]	The Committee desires the Government department to expedite the required clarification and revalidation of the Government Order, if called for. The final position may be informed to the Committee expeditiously.

Reply from the Department	*Comments of the Committee*
(10)	*(11)*
The Government in G.O.(D) No.301 MA&WS (ME III) Department dated 14-6-2001 issued orders for the closure of P.D. account held by the Superintending Engineer, TWAD Board, Poonamallee constituted for Municipal Engineers Fund. This inoperate P.D. Account No.66666 00 141 held with Pay and Accounts Officer (North), Chennai has been finally closed on 16-7-2001 as per the above mentioned Government orders. The fact of closure of P.D. Account has also been confirmed by the Pay and Accounts Officer (North) - *Vide* Letter No. PAO (N) RC No.16546/2001/Accounts III/UII, dated 13-9-2001 *(Municipal Administration and Water Supply Dept. U.O.Note No.18792/WS.3/2002-33, dated 27-4-2006)*	Treated as settled

குழுவின் கருத்துரை

(9)

அரசு ஆணை குறித்து தேவையான விளக்கம் அளிப்பதையும், அரசு ஆணைக்கு மீண்டும் செயல்திறன் அளிப்பதையும் அரசுத் துறை விரைவுபடுத்த வேண்டுமென்று குழு விரும்புகிறது. இறுதி நிலை குறித்து விரைந்து குழுவிற்குத் தெரிவிக்கப்பட வேண்டும்.



துறையின் பதில்

(10)

அரசு ஆணை எண் (டி) 301/ நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் துறை (எம்.இ.III), நாள் 14-6-2001-ல் நகராட்சி பொறியாளர்களுக்கு மேற்பார்வை பொறியாளர் தமிழ்நாடு குடிநீர் வடிகால் வாரியம், பூந்தமல்லி அவர்களின் பெயரில் இருந்து வந்த வைப்புத் தொகை கணக்கினை முடித்துவிட ஆணை வழங்கப்பட்டது. மேற்கண்ட ஆணையின்படி, சம்பளக் கணக்கு அலுவலர் (வடக்கு), சென்னை அவர்களிடம் இயக்கமற்றிருந்த வைப்பு கணக்கு எண் 66666 00 141, 16-7-2001 அன்று இறுதியாக முடித்துக்கொள்ளப்பட்டது. வைப்புக் கணக்கு முடித்துக் கொள்ளப்பட்டதன் விவரம் சம்பளக் கணக்கு அலுவலர் (வடக்கு) சென்னை அவர்களின் கடித எண் சக (வ) / ஆர்சி எண் 16546/ 2001/கணக்கு III/பு II/நாள் 13-9-2001-ல் உறுதிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

(நகராட்சி நிருவாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் துறையின் அ.சா.கு.எண் 18792/WS3/2002-33, நாள் 27-4-2006)

குழுவின் கருத்துரை

(11)

தீர்க்கப் பெற்றதாகக் கருதப்படுகிறது.

APPENDIX-II

(Vide Paragraph 1 of the Report)

இணைப்பு—II

(அறிக்கையின் பத்தி எண் 1)

STATEMENT SHOWING THE COMMITTEE'S OBSERVATION / RECOMMENDATION WHICH THE COMMITTEE DESIRES TO PURSUE

அரசின் பதில் குழுவால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பெறாமல் மேல் நடவடிக்கை எடுக்கப்பெற வேண்டிய குழுவின் குறிப்புரை / பரிந்துரை.

MUNICIPAL ADMINISTRATION AND WATER SUPPLY DEPARTMENT

நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் துறை

TAMIL NADU WATER SUPPLY AND DRAINAGE BOARD

தமிழ்நாடு குடிநீர் வடிகால் வாரியம்

Serial Number. (1)	*Recommendation Number.* (2)	*Paragraph Number.* (3)	*Subject.* (4)	*Committee's observations/recommendations.* (5)
1	20	19.5 and 19.6	Material at site account	The Committee observes that proper accounting of the materials is equally important as execution of water supply schemes/ Non-maintenance of the materials account would only indicate that due importance is not being given to it by the staff concerned. This is not correct. The Committee therefore desires that besides completing all the pending materials-at-site accounts within the time promised these accounts should be written-up then and there without being allowed to fall in arrears. The Committee would also lied to have a report on the completion of this item of work immediately. The Committee also desires to be informed of the regularisation of the shortages referred to in the sub-paragraphs 19(2)(b),(c) and (d) and action taken on the officials responsible therefore.

Reply from the Department

(6)

I. From its June 1990, new system of stores management introduced with one location stores instead of various locations in a division. Therefore under this system, material accounts are maintained properly. In respect of material at site as on 31st May 1990, suitable instructions have been issued to field officers to balance handed over to new stores on 1st June 1990.

II. Divisions have been addressed to reconcile the discrepancies.

(R.D. Dept.'s U.O.Note .No.24452/WS.III/95-12,dated 25-8-1998)

Comments of the Committee

(7)

The Committee desires to have report on the action taken by the Divisions to reconcile the MAS account.

Reply from the Department

(8)

The divisions have been instructed to obtain the MAS accounts from the field officers and reconcile them with the physical balances handed over to new stores on 1-6-1990. The Superintending Engineers of territorial circles have been nominated as Co-ordinator and the matter is being followed.

(Municipal Administration and Water Supply Dept.'s Lr.No.19003/2000-14(WS.3), dated 17-7-2001)

Comments of the Committee

(9)

The Committee is distressed to note that the action has not reached finality even after so many years. The reply except the portion indicating the nomination of Superintending Engineers as co-ordinators, is mere repetition of the reply given earlier to the Committee.

The Committee would like to have a specific reply (as desired earlier) on regularisation of shortages referred to in the sub-paragraphs 19(2)(b), (c) and (d) and to have details of action taken on the official responsible for those shortages.

Reply from the Department

(10)

As already replied to the Committee, new system of stores management had been introduced with effect from 1-6-1990 and the materials accounts maintained in section level are grouped into a single location preferably at the Headquarters of the division. Under this system, materials intended for urban works are required to be maintained work wise and instead of MAS Accounts, Subsidiary Bin Cards are introduced. In respect of RWS works, since the number of works are huge in numbers Subsidiary Bin Cards are

Comments of the Committee

(11)

The Committee recalls that as per sub-paragraphs 19(2)(b) and 19(2)(c), shortages amounting to Rs.5 lakh and Rs.1.52 lakh in RWS Division, Villupuram and Sub-Division, Tiruppur under RWS Division, Coimbatore were noticed in 1975 and 1982 respectively

maintained Programmewise (MNP, ARP, ASC etc.). The receipt and issue of materials for each urban work are also being reflected in the concerned works register and the MAS balance are brought to NIL while finalising the completion reports. Thus. the MAS accounts in respect of urban works are taken care of with the introduction of Subsidiary Bin Cards for each work. In respect of RWS works, the materials previously accounted for in Day Books are transferred to programmewise Subsidiary Bin Cards. Though the maintenance of MAS accounts are abolished consequent on the introduction of new system, the receipt and issue of materials accounts are also watched through concerned work registers. As in the case of urban works, the MAS balances under rural works also brought into NIL while finalising the completion reports. Besides, physical verification of materials are also being taken up periodically by the Internal Audit Wing of TWAD Board. The surplus or shortages noticed during the physical verification of stores are reflected in the Stock Verification Reports of the concerned divisions and is being followed by the Internal Audit Wing. Suitable action has also been taken wherever necessary to fix responsibility for the shortages noticed against the person responsible and recoveries effected from them then and there.

With effect from 1-4-1999, procurement of materials have also been dispensed with, consequent on the introduction of turnkey system of contract. Even after the introduction of the new system, the contractors were asked to utilise the materials available in stores, to the extent possibly, before the procurements are made by them. Now, the balances in stores account are considerably reduced and only obsolute items, which are not in use are available.

Action has also been taken to dispose them of by "E" auction. From the above, it could be seen that utmost care is taken to maintain proper materials accounts and the materials at site account are almost brought to NIL. It is also to be mentioned that in a similar recommendation commented in the Rec.No.9 of 15th Report which was subsequently converted as 139th report of the Committee on Public Undertakings for 2003-2004, the Committee has settled the recommendation leaving the issue to be followed by TWAD Board. In view of the above and due to the fact that the shortages or surplus of materials are being closely pursued through Stock Verification Reports, the recommendation may be considered for settlement.

In respect of sub paragraph 19(2)(b) the materials at site account of RWS Division, TWAD Board, Villupuram and the Stock Verification Report has been verified and now there is no shortage of materials relating to period prior to 2/1990.

In this connection, it is not clear (i) how the Department now replies that there was no shortage of materials relating to the period prior to February 1990 in RWS Division, Villupuram and (ii) how the Department could reconcile the entire shortage of materials valuing Rs.1.51 lakh at this distance of time. The Committee desires to know the basis/details of reconciliation.

The Committee also desires -

(a) to have similar details in respect of reconciliation of materials valuing Rs.12,704 and Rs.12,000 after fixing responsibility of Shri. T.S. Natarajan (late), JE and Shri K. Mathialagan, AE and

(b) to know the recovery of Rs.33,292.28 from Shri.M. Gnanasekaran, AE.

In respect of sub paragraph 19(2)(c), the entire shortage of materials of Rs.1.51 lakhs has been reconcilled and the shortage of materials has now been brought to NIL.

In respect of sub paragraph 19(2)(d), based on the annual physical verification of store of Muthupet Sub Division under the control of Executive Engineer, RWS Division, Thiruvarur and after due verification of records the Executive Engineer, RWS Division, TWAD Board, Thiruvarur has fixed responsibility on the Assistant Engineers concerned towards the shortages of materials amounting to Rs.1,03,251.85 and action is being pursued against them as detailed below:

Name of AEs / JEs **Thiurvalargal**	Value of materials in Rs.	Action taken
1. K. Gunasekaran, AE	8761.50	Amount fully recovered from salary of the individual.
2. S.M.H. Damian, AE	8408.40	Materials worth Rs.8357 were handed over to his successor and the balance amount of Rs.51.40 has been recovered.
3. G. Elangovan, AE	1557.30	Amount fuliy recovered from salary of the individual.
4. P. Pandy (late) FE	2323.06	Amount has been written off by the Board.
	170.00	Amount to be written-off by the Board.
5. K. Purtchimani, AE	24035.31	A sum of Rs.644.58 has been remitted and the balance has been reconciled.
6. M. Gnansekaran, AE	33292.28	Responsibility fixed.
7. T.S. Natarajan (late)JE	12704.00	Reconciled and accounted for
8. K. Mathialagan,AE	12000.00	Reconciled and accounted for.
Grand Total	**1,03,251.85**	

(Municipal Administration and Water Supply Department U.O. Note.No.18792/WS-3/2002-33 dated 27.4.2006)

TAMILNADU LEGISLATIVE ASSEMBLY
TRUTH ALONE TRIUMPHS

பல ஆண்டுகள் கழிந்த பின்னரும் கூட எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கை ஒரு இறுதி முடிவினை அடையவில்லை என்பது குறித்து குழு வருந்துகிறது. கண்காணிப்புப் பொறியாளர்களை ஒருங்கிணைப்பு அதிகாரிகளாக நியமனம் செய்வது பற்றி குறிப்பிட்ட பகுதி தவிர, மற்ற பதில் குழுவிற்கு முன்னர் அளித்த பதிலே திரும்ப கூறப்பட்டுள்ளது.

19(2) (b) (c) மற்றும் (d) ஆகிய துணை பத்திகளில் தெரிவிக்கப்பட்ட பொருட்களின் இருப்புப் குறைவை முறைப்படுத்துவது குறித்து திட்டவட்டமான பதில் ஒன்றைப் பெறவும் அத்தகைய இருப்புக் குறைவிற்குப் பொறுப்பான அலுவலர்கள் மீது மேற்கொள்ளப்பட்ட நடவடிக்கை குறித்த விவரங்களைப் பெறவும் குழு விரும்புகிறது.

துறையின் பதில்

(10)

குழுவிற்கு ஏற்கனவே அளித்துள்ள பதிலின்படி, கிடங்கு மேலாண்மையில் ஒரு புது முறையை 01.06.1990 அறிமுகப்படுத்தப்பட்டு, பிரிவு அளவில் பராமரித்த பணியிடப் பொருட்களின் கணக்குகளை முக்கியமாக கோட்ட தலைமையகத்தில் ஒரே இடத்தில் ஒருங்கிணைக்கப்பட்டது. இம்முறையின் கீழ் நகரப் பணிக்குத் தேவைப்படும் பொருட்களுக்கு பணியிடப் பொருட்களின் கணக்கு பராமரிப்பதற்கு துணை கணக்குகள் அட்டை (Subsidiary Bin Cards) அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது. ஊரகக் குடிநீர் திட்டப் பணிகளைப் பொறுத்தவரை பணிகளின் எண்ணிக்கை அதிகமாக இருப்பதால், துணை கணக்குகள் திட்ட வாரியாக பராமரிக்கப்படுகிறது (Minimum Needs Programme / Accelerated Rural Water Supply Programme / General Material Account / ASC / Urban, etc.). ஒவ்வொரு நகரப் பணிக்கான பொருட்களின் வரவு மற்றும் வழங்குதல் சம்மந்தப்பட்ட பணிப் பதிவேடுகளில் பிரதிபலிக்கப்படுகிறது. மற்றும் பொருட்களின் கணக்கு நிலுவைகள் முடிவு அறிக்கைகள் இறுதியாக்கும்போது இல்லாமைக்கு (NIL) கொண்டுவரப்படுகிறது.

இவ்வாறாக, நகர பணிகளைப் பொறுத்தவரை பணியிடப் பொருட்களின் கணக்குகள் ஒவ்வொரு பணிக்கான துணைக் கணக்குகளை அறிமுகப்படுத்தி பராமரிக்கப்படுகிறது. ஊரக திட்ட வேலைகளைப் பொறுத்தவரை தினப் பதிவேடுகளில் (Day Book) முன்னதாகக் கணக்கிட்ட பொருட்கள் திட்ட வாரியான கணக்குகளுக்கு மாற்றப்பட்டுள்ளது. புதிய முறை அறிமுகத்தின் காரணமாக பணியிடப் பொருட்களின் கணக்குகள் பராமரித்தல் ஒழிக்கப்பட்டபோதும், பொருட்களின் வரவு மற்றும் வழங்குதல் சம்மந்தப்பட்ட பணிப் பதிவேடு (Works Register) மூலமாக பராமரிக்கப்படுகிறது. நகர வேலைகளில் பராமரிப்பது போன்று கிராமப் பணிகளிலும் முடிவறிக்கைகள் இறுதியாகும்போது பொருட்களின் கணக்கு நிலுவைகள் இல்லாமைக்கு (NIL) கொண்டு வரப்படுகிறது. அதோடு இருப்புப் பொருட்களை சரிபார்த்தல் தமிழ்நாடு குடிநீர் வடிகால் வாரிய உட்தணிக்கைப் பிரிவால் அந்தந்த காலங்களில் மேற்கொள்ளப்படுகிறது. கிடங்கு சரி பார்ப்பின்போது கவனத்தில் கொள்ளப்படுகின்ற உபரி அல்லது குறைவு, சம்மந்தப்பட்ட கோட்டங்களின் இருப்பு சரி பார்ப்பு அறிக்கைகளில் பிரதிபலிக்கப்பட்டு உட்தணிக்கைப் பிரிவால் தொடர் நடவடிக்கை எடுக்கப்படுகிறது.

குழுவின் கருத்துரை

(11)

1975 மற்றும் 1982ஆம் ஆண்டுகளில் துணைப் பத்திகள் 19(2) (b) மற்றும் 19(2) (c) ஆகியவற்றின் கீழ் ஊரகக் குடிநீர் வழங்கல் (RWS) கோட்டம் விழுப்புரம் மற்றும் கோயம்புத்தூர் ஊரகக் குடிநீர் வழங்கல் கோட்டத்தின் கீழ்வரும் திருப்பூர் துணைக்கோட்டம் ஆகியவற்றில், முறையே, ரூ.5 இலட்சம் மற்றும் 1.52 இலட்சம் அளவுக்குக் குறைவு இருந்தது குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதனை குழு நினைவு கூறுகிறது.

இது தொடர்பாக (i) விழுப்புரம் ஊரகக் குடிநீர் வழங்கல் கோட்டத்தில், 1990 ஆம் ஆண்டு பிப்ரவரிக்கு முந்தைய கால அளவு தொடர்பான பொருட்களில் குறைவு எதுமில்லையென துறை தற்போது எவ்வாறு பதில் அளிக்கிறது என்பதும்,

(ii) இவ்வளவு கால இடைவெளியில், ரூ. 1.51 இலட்சம் மதிப்பளவிற்கு பொருட்களில் ஏற்பட்ட குறைவு முழுவதற்கும் துறை எவ்வாறு கணக்கிணக்கம் செய்ய இயலும் என்பது தெளிவாகவில்லை. எனவே, எந்த அடிப்படையில் இந்த கணக்கிணக்கம் செய்யப்பட்டது என்ற விவரங்களை அறிய குழு விழைகிறது.

குறைவுகள் காணப்பட்ட நேர்வுகளில் பொறுப்பான நபர்களுக்கு எதிராக தேவைப்படும் இடங்களில் பொறுப்பு நிர்ணயம் செய்வதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு அவ்வப்போது அவர்களிடமிருந்து பணம் பிடித்தம் செய்யப்பட்டது. ஒட்டுமொத்த ஒப்பந்தம் அறிமுகப்படுத்தியதின் காரணமாக பொருட்களை கொள்முதல் செய்வதினை 01–04–1999–லிருந்து கைவிடப்பட்டது. புதிய முறை அறிமுகப்படுத்திய பின்பும் ஒப்பந்தக்காரர்கள் பொருட்களை கூடுமான அளவு உபயோகிக்க கேட்டுக் கொள்ளப்பட்டுள்ளார்கள். தற்பொழுது கிடங்கு பொருட்களின் இருப்புக் கணக்கு கணிசமான அளவு குறைத்து, உபயோகத்தில் இல்லாத வழக்கொழிந்த பொருட்கள் மட்டுமே நிலுவையில் உள்ளது.

'E' ஏலமுறை மூலம் அவைகளை தீர்வு செய்ய நடவடிக்கையும் எடுக்கப்பட்டுள்ளது. மேற்கூறியவற்றிலிருந்து பொருட்களின் சரியான கணக்குகள் பராமரிப்பதற்கு உயர்வான கவனம் மேற்கொள்ளப்பட்டு, பொருட்களின் கணக்குகள் அநேகமாக ஒன்றுமில்லை என்ற நிலைக்கு கொண்டு வந்திருப்பதை காணமுடியும்.

"பொது நிறுவனங்கள் குழு" பின்னால் மாற்றம் செய்த 2003–2004 ஆம் ஆண்டிற்கான 139–வது அறிக்கையின், 15–வது அறிக்கையில் பரிந்துரை எண். 9–ல் இதுபோன்ற பரிந்துரையில் கருத்துரைத்துள்ளதைக் கூட குறிப்பிடவேண்டும். இப்பொருள் குறித்து தமிழ்நாடு குடிநீர் வடிகால் வாரியத்தால் தொடர் நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டுமென்று குழு பரிந்துரையை முடித்துள்ளது. மேற்கண்ட பாரவைகளின்படி மற்றும் உபரி பொருட்களின் குறைவுகள் இருப்பு சரிபார்ப்பு அறிக்கைகள் மூலம் கவனமாக தொடர் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு வருகிற உண்மையின் அடிப்படையில் பரிந்துரை தீர்வுக்காக பரிசீலிக்கலாம்.

உள் பத்தி 19 (2) (பி)–ல் தமிழ்நாடு குடிநீர் வடிகால் வாரிய விழுப்புரம் ஊரக குடிநீர் திட்டக் கோட்டத்தின் பொருட்களின் கணக்கு பொறுத்தவரையில் இருப்பு சரிபார்ப்பு அறிக்கை சரி பார்க்கப்பட்டு 2/1990க்கு முந்தைய காலத்தின் பொருட்களில் தற்போது குறைவுகள் எதுவும் இல்லை. உள் பத்தி 19 (2) (சி)–ல் குறைவான மொத்த பொருட்களை ரூ.1.51 லட்சம் ஒத்திசைவு செய்யப்பட்டு குறைவான பொருட்கள் இல்லை என்ற நிலைக்கு தற்போது கொண்டு வரப்பட்டுள்ளது.

உள் பத்தி 19 (2) (டி)–ல் திருவாரூர் ஊரக குடிநீர் திட்டக் கோட்ட செயற் பொறியாளரின் கட்டுப்பாட்டின் கீழ் உள்ள முத்துப்பேட்டை உபகோட்டத்தின் வருடாந்திர கிடங்கு பொருட்களின் அடிப்படையில் மற்றும் ஆவணங்களின் சரிபார்ப்பின் அடிப்படையில் திருவாரூர் ஊரக கோட்ட செயற் பொறியாளர் ரூ.1.03,251.85 மதிப்பிற்கான பொருட்களின் குறைவிற்கு காரணமான சம்மந்தப்பட்ட உதவிப் பொறியாளர்கள் மீது பொறுப்பு நிர்ணயம் செய்து அவர்களுக்கெதிராக பின்வருமாறு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகிறது.

குழு பின்வருவன குறித்தும் அறிய விழைகிறது

(a)(காலஞ்சென்ற) இளநிலைப்பொறியாளர் திரு. T.S. நடராஜன் மற்றும் உதவிப் பொறியாளர் திரு. K. மதியழகன் ஆகியோரின் மீது பொறுப்பு நிர்ணயிக்கப்பட்ட பின்னர், ரூ.12,704/– மற்றும் ரூ.12,000/– மதிப்புள்ள பொருட்கள் கணக்கிணக்கம் செய்யப்பட்டது குறித்த விவரங்களும்.

(b) உதவிப்பொறியாளர் திரு. M. ஞானசேகரனிடமிருந்து ரூ.33,292.28 வசூல் செய்யப்பட்ட விவரம்.

உதவு பொறியாளர் / இளநிலை பொறியாளர் பெயர்கள் திருவாளர்கள்	பொருட்களின் மதிப்பீடு (ரூபாய்)	எடுத்த நடவடிக்கை
1. க. குணசேகரன், உதவி பொறியாளர்	8,761.50	அவருடைய சம்பளத்திலிருந்து மொத்த தொகையும் பிடித்தம் செய்யப்பட்டுள்ளது.
2. எஸ்.எம்.எச். தமியன் உதவி பொறியாளர்	8,408.40	ரூ.8,357/– மதிப்பிற்கான பொருட்கள் அவருடைய பின்னவருக்கு கையளிக்கப்பட்டு மீதத் தொகையான ரூ.51.40 பிடித்தம் செய்யப்பட்டுள்ளது.
3. ஜி. இளங்கோவன், உதவி பொறியாளர்	1,557.30	அவருடைய சம்பளத்திலிருந்து மொத்த தொகையும் பிடித்தம் செய்யப்பட்டுள்ளது.
4. பி. பாண்டி (காலம் சென்ற) இளநிலை பொறியாளர்	2,323.06 170.00	தொகையை வாரியத்தால் தள்ளுபடி செய்யப்பட்டுள்ளது தொகையை வாரியத்தால் தள்ளுபடி செய்யப்பட வேண்டும்.
5. கே. புரட்சி மணி, உதவி பொறியாளர்	24,035.31	ரூ. 644.58 செலுத்தப்பட்டு, மீதித் தொகையை ஒத்திசைவு செய்யப்பட்டுள்ளது.
6. எம். ஞானசேகரன், இளநிலை பொறியாளர்	33,292.28	பொறுப்பு நிர்ணயம் செய்தாயிற்று.
7. டி.எஸ். நடராசன் (காலம் சென்ற) இளநிலை பொறியாளர்	12,704.00	ஒத்திசைவு செய்து கணக்கிடப்பட்டது.
8. கே. மதியழகன், உதவி பொறியாளர்	12,000.00	ஒத்திசைவு செய்து கணக்கிடப்பட்டது.
மொத்த தொகை	1,03,251.85	

(நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் துறை, அ.சா.கு. எண். 18792/WS-3/2002–33. நாள் 27–4–2006.)